

ЛЕНИНСКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

404620, г. Ленинск, ул. Ленина, 209

РЕШЕНИЕ

"6" апреля 2020 г.

№ 92/353

Об утверждении «Порядка представления и рассмотрения ежегодного отчета главы Ленинского муниципального района Волгоградской области Ленинской районной Думе Волгоградской области о результатах своей деятельности и деятельности администрации Ленинского муниципального района Волгоградской области и иных подведомственных ему органов местного самоуправления»

В соответствии с частью 5.1 статьи 36 Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь статьей 18 Устава Ленинского муниципального района Волгоградской области

Ленинская районная Дума Волгоградской области

РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок представления и рассмотрения ежегодного отчета главы Ленинского муниципального района Волгоградской области Ленинской районной Думе Волгоградской области о результатах своей деятельности и деятельности администрации Ленинского муниципального района Волгоградской области и иных подведомственных ему органов местного самоуправления.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального обнародования.

Глава Ленинского
муниципального района

А.В. Денисов

Председатель
Ленинской районной Думы

Н.В. Корнеева

Утвержден
решением
Ленинской районной Думы
от « 6 » апреля 2020 г. № 92/353

Порядок

представления и рассмотрения ежегодного отчета главы Ленинского муниципального района Волгоградской области Ленинской районной Думе Волгоградской области о результатах своей деятельности и деятельности администрации Ленинского муниципального района Волгоградской области и иных подведомственных ему органов местного самоуправления

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру и сроки представления и рассмотрения ежегодного отчета главы Ленинского муниципального района Волгоградской области о результатах своей деятельности и деятельности администрации Ленинского муниципального района Волгоградской области и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Ленинской районной Думой (далее именуется – отчет главы).

2. Отчет главы представляется Ленинской районной Думе Волгоградской области (далее именуется – Ленинская районная Дума) ежегодно не позднее 1 апреля.

3. Дата рассмотрения отчета главы устанавливается Ленинской районной Думой по согласованию с главой Ленинского муниципального района Волгоградской области (далее именуется – глава Ленинского муниципального района).

4. Не позднее десяти дней до дня проведения заседания Ленинской районной Думы, на котором планируется заслушивание отчета главы, главе Ленинского муниципального района в письменной форме направляется утвержденный перечень вопросов депутатов Ленинской районной Думы.

5. Глава Ленинского муниципального района не позднее двух дней до дня рассмотрения отчета, представляет в Ленинскую районную Думу текст этого отчета на бумажном носителе и в электронном виде.

6. Представляемый в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка отчет главы должен содержать анализ результатов деятельности главы Ленинского муниципального района за истекший год и деятельности администрации Ленинского муниципального района, основные направления деятельности администрации Ленинского муниципального района в текущем году и в среднесрочном периоде, информацию о ходе реализации и об оценке эффективности реализации муниципальных программ, а также ответы на вопросы, поставленные депутатами Ленинской районной Думы.

7. Глава Ленинского муниципального района выступает с отчетом лично на заседании Ленинской районной Думы. Продолжительность выступления не

должна превышать одного часа. К отчету главы могут приобщаться статистические, графические и иные материалы.

8. Заседание Ленинской районной Думы, на котором заслушивается отчет главы, является открытым. На заседании могут присутствовать жители Ленинского муниципального района Волгоградской области и иные лица в порядке, установленном Регламентом Ленинской районной Думы. После представления отчета глава отвечает на вопросы депутатов Ленинской районной Думы.

9. По результатам заслушивания отчета главы Ленинская районная Дума принимает решение, в котором дает одну из следующих оценок деятельности главы Ленинского муниципального района: "удовлетворительно" или "неудовлетворительно". Соответствующее решение принимается большинством голосов от установленной численности депутатов Ленинской районной Думы.

10. В случае принятия Ленинской районной Думой решения о неудовлетворительной оценке деятельности главы, указанное решение направляется Ленинской районной Думой главе Ленинского муниципального района в срок не позднее трех рабочих дней. В названном решении отражаются конкретные замечания к деятельности главы Ленинского муниципального района и деятельности администрации Ленинского муниципального района, сроки их устранения и дата заслушивания главы Ленинского муниципального района о результатах исполнения решения.

11. Копия принятого решения о неудовлетворительной оценке деятельности главы по результатам заслушивания его отчета в трехдневный срок направляется Ленинской районной Думой в адрес Губернатора Волгоградской области для сведения.

12. Решение по результатам отчета главы подлежит официальному обнародованию в установленном порядке, а также размещению на официальном сайте администрации Ленинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".