УТВЕРЖДАЮ

председатель комиссии по соблюдению

требований к служебному поведению

муниципальных служащих администрации Ленинского муниципального района

и урегулированию конфликта интересов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Ф.Шалаева

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 года

**ПЛАН РАБОТЫ**

Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению

муниципальных служащих администрации Ленинского муниципального района и урегулированию конфликта интересов

на 2020 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование мероприятия | Срок проведения | Ответственныйисполнитель |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Проведение профилактической работы с муниципальными служащими администрации Ленинского муниципального района по соблюдению требований к служебному поведению, ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой, по профилактике коррупционных правонарушений, по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или просьба о даче взятки | постоянно | Члены Комиссии совместно с Межведомственной комиссией по противодействию коррупции Ленинского муниципального района  |
| 2.  | Рассмотрение правоприменительной практики о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации Ленинского муниципального района | до 5 числа следующего за кварталом в котором вступило в силу соответствующее решение  | юридическийотдел |
| № п\п | Наименование мероприятия | Срок проведения | Ответственныйисполнитель |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 3. | Рассмотрение уведомлений муниципальных служащих о намерении выполнять иную оплачиваемую работу  | по мерепоступления уведомлений  | секретарьКомиссии |
| 4. | Рассмотрение информации по предоставлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации Ленинского муниципального района, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей | до 30 июня2020 года  | главный специалист юридического отдела администрации Ленинского муниципального района (по работе с кадрами) |
| 5. | Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации Ленинского муниципального района | постоянно | секретарьКомиссии |
| 6. | Подведение итогов работы Комиссии по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие муниципальные должности, должности муниципальной службы в администрации Ленинского муниципального района за 2019 год | до 30 декабря 2020 года  | председательКомиссии |
|  7. | Освещение на официальном сайте администрации Ленинского муниципального района в специальном подразделе и в районной газете вопросов деятельности Комиссии  | в течение года | секретарьКомиссии |