

**РАЙОННАЯ МЕЖВЕДОМСТВЕННАЯ КОМИССИЯ ПО  
СОЦИАЛЬНО-ДЕМОГРАФИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКЕ В ЛЕНИНСКОМ  
МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРОТОКОЛ №2**

заседания районной межведомственной комиссии по социально-демографической политике в Ленинском муниципальном районе

г.Ленинск

02.07.2020г.

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВУЮЩИЙ:**

Чуланова Т.Ю. – заместитель главы Ленинского муниципального района, председатель комиссии.

**Секретарь:**

Сулейманова Е.А. – главный специалист отдела по социально политике администрации Ленинского муниципального района.

**Вопрос 1.** «Уведомительная регистрация коллективных договоров, региональных, территориальных и иных соглашений по регулированию социально-трудовых отношений, заключённых на территории Волгоградской области».

**Докладчик:** ГКУ «Центр занятости населения» Ленинского района

**Решили:**

1.1. Информацию ГКУ «Центр занятости населения» Ленинского района принять к сведению.

1.2. Рекомендовать администрации Ленинского муниципального района:

1.2.1. Провести разъяснительную работу с руководителями бюджетных организаций о необходимости заключения коллективных договоров, соглашений о социально-экономическом партнерстве.

**Срок исполнения:** до 01.08.2020г.

1.2.2. Заслушивать руководителей организаций, учреждений, допустивших нарушения сроков регистрации коллективных договоров, соглашений.

**Срок исполнения:** в течение 2020г.

1.3. Рекомендовать ГКУ «Центр занятости населения» Ленинского района:

1.3.1. Ежеквартально направлять в администрацию Ленинского муниципального района списки организаций, не заключивших трудовые договора, не прошедших уведомительную регистрацию коллективных договоров, соглашений;

1.3.2. Уведомлять руководителей организаций, учреждений о сроках предоставления коллективных договоров.

**Срок исполнения:** в течение 2020г.

**Вопрос 2.** «О работе семейно-консультативного пункта».

**Докладчик:** ГКУ СО «Ленинский центр социального обслуживания населения».

**Решили:**

- 2.1. Информацию ГКУ СО «Ленинский центр социального обслуживания» принять к сведению.
- 2.2. Рекомендовать всем субъектам социально-демографической политики:
  - 2.2.1. Продолжить работу по проведению информационно-пропагандистских и профилактических мероприятий, направленных на повышение рождаемости, профилактику отказа от новорожденных и социального сиротства в Ленинском муниципальном районе;
  - 2.2.2. Организовывать социальное сопровождение семей, имеющих детей, для преодоления жизненных трудностей, минимизации негативных последствий проблем;
  - 2.2.3. Продолжить взаимодействие с органами местного самоуправления, общественными организациями, благотворительными фондами с целью оказания комплексной помощи;
  - 2.2.4. Продолжить работу с молодыми парами, подающими заявления в ЗАГС, по привлечению в клуб «Брачные узы» для осознания отношения к брачному союзу и ориентации их на деторождение;
  - 2.2.5. Продолжить информирование населения через средства массовой информации и сети Интернет об услугах, оказываемых Центром.

**Срок исполнения:** в течение 2020г.

**Вопрос 3.** «Диспансеризация населения как способ улучшения социально-демографической ситуации в Ленинском муниципальном районе.»  
**Докладчик:** ГБУЗ «Ленинская ЦРБ».

**Решили:**

- 3.1. Информацию ГБУЗ «Ленинская центральная районная больница» принять к сведению.
- 3.2. Рекомендовать ГБУЗ «Ленинская центральная районная больница» (Д.А. Крайнову):
  - 3.2.1. Активизировать работу по проведению диспансеризации взрослого населения по возрастным группам с целью своевременного выявления заболеваний и выполнения плана ежегодной диспансеризации.
  - 3.2.2. При составлении технического задания учитывать удалённость медицинских учреждений, проводящих УЗИ БЦА и маммографию, включённых в профилактический медицинский осмотр.
- 3.3. Главному редактору МБУ «Редакция районной газеты «Знамя» (О.А.Сивковой) организовать публикацию информационных статей о порядке проведения диспансеризации.

**Срок исполнения:** до 01.12.2020 года.

Заместитель главы  
Ленинского муниципального района,  
председатель комиссии



Т.Ю.Чуланова