



АДМИНИСТРАЦИЯ
ЛЕНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 15.03.2022 № 129

Об образовании оперативного штаба по укреплению устойчивости экономики
Ленинского муниципального района Волгоградской области в условиях
санкционных ограничений

В целях организации взаимодействия органов местного самоуправления Ленинского муниципального района Волгоградской области и организаций по выработке и реализации оперативных мер, направленных на укрепление устойчивости экономики Ленинского муниципального района Волгоградской области в условиях санкционных ограничений,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Образовать оперативный штаб по укреплению устойчивости экономики Ленинского муниципального района Волгоградской области в условиях санкционных ограничений (далее - оперативный штаб) и утвердить его состав (прилагается).

2. Утвердить Положение об оперативном штабе по укреплению устойчивости экономики ленинского муниципального района Волгоградской области в условиях санкционных ограничений (прилагается).

3. Руководителям органов местного самоуправления Ленинского муниципального района Волгоградской области:

оказывать содействие в работе оперативного штаба;

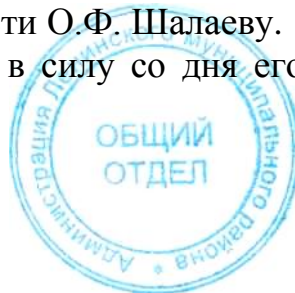
в установленные оперативным штабом сроки представлять запрашиваемую информацию.

4. Рекомендовать органам местного самоуправления Ленинского муниципального района Волгоградской области, руководителям организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности оказывать содействие в работе оперативного штаба и представлять по его запросам информацию.

5. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы - начальника отдела экономики администрации Ленинского муниципального района Волгоградской области О.Ф. Шалаеву.

6. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному обнародованию.

Глава Ленинского
муниципального района



А.В. Денисов

СОСТАВ
оперативного штаба по укреплению устойчивости экономики
Ленинского муниципального района
Волгоградской области в условиях санкционных ограничений

- | | |
|----------------------------------|---|
| Денисов
Андрей Владимирович | - глава Ленинского муниципального района, руководитель оперативного штаба; |
| Шалаева
Ольга Федоровна | - заместитель главы - начальник отдела экономики администрации Ленинского муниципального района, заместитель руководителя оперативного штаба; |
| Чурзина
Светлана Петровна | - заместитель начальника отдела экономики администрации Ленинского муниципального района, секретарь оперативного штаба. |
| Члены штаба: | |
| Иванова
Гельширя Рушановна | - начальник юридического отдела администрации Ленинского муниципального района; |
| Колтунов
Алексей Викторович | - заместитель главы Ленинского муниципального района; |
| Корнеева
Наталья Владимировна | - глава Степновского сельского поселения Ленинского муниципального района, председатель Ленинской районной Думы (по согласованию); |
| Лукин
Александр Викторович | - начальник отдела сельского хозяйства и продовольствия администрации Ленинского муниципального района; |
| Семенков
Даниил Александрович | - глава администрации городского поселения г. Ленинск Ленинского муниципального района (по согласованию); |
| Слобунов
Денис Александрович | - начальник финансового отдела администрации Ленинского муниципального района; |
| Чернышева
Наталья Юрьевна | - управляющий делами администрации Ленинского муниципального района; |
| Чуланова
Татьяна Юрьевна | - заместитель главы - начальник отдела опеки и попечительства администрации Ленинского муниципального района. |

ПОЛОЖЕНИЕ

об оперативном штабе по укреплению устойчивости экономики Ленинского муниципального района Волгоградской области в условиях санкционных ограничений

1. Общие положения.

1.1. Оперативный штаб по укреплению устойчивости экономики Ленинского муниципального района Волгоградской области в условиях санкционных ограничений (далее - оперативный штаб) является коллегиальным совещательным и консультативным органом, осуществляющим координацию деятельности органов местного самоуправления Ленинского муниципального района Волгоградской области (далее именуются - органы местного самоуправления), иных органов и организаций и взаимодействие с представителями общественных организаций, предпринимательским сообществом при разработке и реализации мероприятий, направленных на повышение устойчивости финансового сектора и отдельных отраслей экономики, в том числе связанных с введением режима внешних санкций против Российской Федерации.

1.2. Оперативный штаб в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Волгоградской области, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Волгоградской области, Уставом Ленинского муниципального района, а также настоящим Положением.

1.3. Оперативный штаб возглавляет Глава Ленинского муниципального района Волгоградской области. Состав оперативного штаба утверждается постановлением администрации Ленинского муниципального района Волгоградской области.

2. Цели и задачи оперативного штаба.

2.1. Оперативный штаб образован в целях координации деятельности органов местного самоуправления Ленинского муниципального района, иных органов и организаций по вопросам выработки и реализации оперативных мер, направленных на минимизацию последствий неблагоприятных факторов для населения и экономики Ленинского муниципального района Волгоградской области, в том числе вызванных введением внешних санкций против Российской Федерации.

2.2. Задачами оперативного штаба являются:

обеспечение взаимодействия территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительных власти Волгоградской области, органов местного самоуправления Ленинского муниципального района, иных органов и организаций при осуществлении деятельности по выработке и реализации оперативных мер, направленных на минимизацию по-

следствий неблагоприятных факторов для населения и экономики Ленинского муниципального района Волгоградской области, в том числе вызванных введением внешних санкций против Российской Федерации;

принятие решений по совершенствованию мероприятий, направленных на минимизацию последствий неблагоприятных факторов для населения и экономики Ленинского муниципального района Волгоградской области, в том числе вызванных введением внешних санкций против Российской Федерации;

организация постоянного контроля за реализацией решений, принятых с целью минимизации последствий неблагоприятных факторов для населения и экономики Ленинского муниципального района Волгоградской области, в том числе вызванных введением внешних санкций против Российской Федерации.

3. Полномочия оперативного штаба.

Оперативный штаб в целях решения возложенных на него задач осуществляет следующие полномочия:

запрашивает в установленном порядке необходимую информацию и материалы у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления Ленинского муниципального района, юридических и физических лиц;

проводит заседания оперативного штаба, приглашает на заседания руководителей (представителей) территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления Ленинского муниципального района, иных органов и организаций и заслушивает информацию о принимаемых мерах по минимизации последствий неблагоприятных факторов для населения и экономики Ленинского муниципального района Волгоградской области, в том числе вызванных введением внешних санкций против Российской Федерации;

принимает в пределах своей компетенции решения, в том числе рекомендательного характера;

осуществляет подготовку предложений по вопросам, относящимся к компетенции оперативного штаба;

рассматривает предложения территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Волгоградской области, органов местного самоуправления по вопросам, отнесенным к его компетенции;

осуществляет иные полномочия, соответствующие целям и задачам оперативного штаба.

4. Порядок работы оперативного штаба.

4.1. В состав оперативного штаба входят руководитель оперативного штаба, заместитель руководителя оперативного штаба, секретарь оперативного штаба, члены оперативного штаба.

4.2. Руководитель оперативного штаба:

возглавляет и координирует работу оперативного штаба;

принимает решение о проведении заседаний оперативного штаба, назначает дату, время и место проведения заседаний оперативного штаба, определяет способ голосования по рассматриваемым вопросам;

ведет заседания оперативного штаба в соответствии с повесткой заседания оперативного штаба и подписывает протоколы заседаний оперативного штаба;

принимает решение о приглашении на заседания оперативного штаба экспертов, специалистов и консультантов;

осуществляет иные функции по руководству оперативным штабом.

4.3. Секретарь оперативного штаба: подготавливает материалы к заседаниям оперативного штаба;

оформляет протоколы заседаний оперативного штаба, протоколы заочного голосования;

извещает членов оперативного штаба и иных лиц, приглашенных на заседание оперативного штаба, о дате, времени и месте проведения соответствующего заседания;

готовит информацию о ходе выполнения решений, принятых на заседаниях оперативного штаба;

формирует повестку заседания оперативного штаба с учетом предложений, рекомендаций и заключений членов оперативного штаба. В повестке заседания оперативного штаба указывается перечень вопросов, подлежащих рассмотрению, а также время и место проведения заседания оперативного штаба.

4.4. Члены оперативного штаба:

вносят предложения по включению в повестку заседания оперативного штаба вопросов, готовят соответствующие материалы;

участвуют в обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседаниях оперативного штаба, и в голосовании;

высказывают замечания, предложения и дополнения, касающиеся вопросов, включенных в повестку заседания оперативного штаба, в письменном или устном виде;

высказывают особое мнение по вопросам, включенным в повестку заседания оперативного штаба, с внесением его в протокол заседания оперативного штаба.

4.5. Заседания оперативного штаба проводятся по мере необходимости по решению руководителя оперативного штаба.

4.6. Заседания оперативного штаба ведет руководитель оперативного штаба, а в отсутствие руководителя оперативного штаба по его поручению - заместитель руководителя оперативного штаба.

Заседания оперативного штаба могут проводиться в режиме видеоконференции. В этом случае о факте проведения заседания в режиме видеоконференции делается соответствующая отметка в протоколе заседания оперативного штаба.

4.7. Повестка заседания оперативного штаба формируется ответствен-

ным секретарем оперативного штаба на основании решений руководителя оперативного штаба и предложений членов оперативного штаба.

Повестка заседания оперативного штаба утверждается руководителем оперативного штаба и направляется заместителю руководителя оперативного штаба, заместителю руководителя оперативного штаба и членам оперативного штаба до начала заседания оперативного штаба.

4.8. Заседание оперативного штаба считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов оперативного штаба. Члены оперативного штаба участвуют в заседаниях оперативного штаба лично.

В случае отсутствия члена оперативного штаба на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

4.9. Оперативный штаб принимает решения по рассматриваемым вопросам путем открытого очного голосования простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов оперативного штаба. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании оперативного штаба.

4.10. В случае необходимости рассмотрения оперативным штабом вопросов, не требующих отлагательства, решение по таким вопросам может приниматься путем проведения заочного голосования. Решение о проведении заочного голосования принимает руководитель оперативного штаба либо заместитель руководителя оперативного штаба, осуществляющий его полномочия.

При принятии решения о проведении заочного голосования члены оперативного штаба уведомляются об этом с указанием срока, до которого они могут в письменной форме представить мнение по вопросу, вынесенному на заочное голосование.

Решения, принимаемые путем заочного голосования, считаются принятыми, если за них проголосовало более половины членов оперативного штаба. При равенстве голосов решающим является голос руководителя оперативного штаба либо заместителя руководителя оперативного штаба, осуществляющего его полномочия.

4.11. Решения оперативного штаба в течение пяти дней со дня проведения заседания оперативного штаба оформляются протоколом (в краткой или полной форме), который подписывается председательствующим на заседании оперативного штаба, секретарем оперативного штаба.

Решения, принятые путем заочного голосования, оформляются протоколом заочного голосования, который подписывается руководителем оперативного штаба либо заместителем руководителя оперативного штаба и секретарем оперативного штаба.