

ПРОТОКОЛ

заседания оперативного штаба по предупреждению
распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)
в Ленинском муниципальном районе Волгоградской области

Ленинск

23 апреля 2020г.

№22

Председательствующий – глава Ленинского муниципального района,
руководитель оперативного штаба А.В. Денисов
Присутствовали: 18 чел. (список прилагается)

О проводимых мероприятиях по предупреждению завоза и распространения
новой коронавирусной инфекции на территории
Ленинского муниципального района на 23.04.2020 г.

(Денисов А.В., Геровский А.В., Дасаев Г.А., Шалаева О.Ф., Семенов Д.А.,
Маслова С.В., Сапункова И.Б., Струк М.В.)

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению информацию Денисова А.В., Геровского А.В., Дасаева Г.А., Шалаевой О.Ф., Семенова Д.А., Масловой С.В., Сапунковой И.Б., Струка М.В.
2. В связи с осложнением обстановки, складывающейся на территории Волгоградской области и Ленинского муниципального района с распространением новой коронавирусной инфекции COVID-19, на основании постановления администрации Ленинского муниципального района от 20.04.2020 №181 работодателям, осуществляющим деятельность на территории Ленинского муниципального района:
 - 2.1. Организовать разделение рабочих потоков и разобщение коллектива - размещение сотрудников на разных этажах, в отдельных кабинетах, организация работы в несколько смен.
 - 2.2. При входе на территорию организации обеспечить работникам возможность обработки рук кожными антисептиками, в том числе с помощью установленных дозаторов, или дезинфицирующими салфетками с установлением контроля за соблюдением этой процедуры.
 - 2.3. Обеспечить регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений.
 - 2.4. Организовать ежедневную дезинфекцию служебных помещений (учебных классов, аудиторий), рабочих мест и мест общего пользования;
 - 2.5. Обеспечить измерение температуры тела работникам на рабочих местах с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой.
 - 2.6. Оказывать работникам из числа лиц, прибывших с территории иностранных государств, из иных субъектов Российской Федерации и проживающим с ними, содействие в обеспечении соблюдения режима самоизоляции на дому.

2.7. Обеспечивать соблюдение постановлений санитарных врачей о временном отстранении от работы лиц, в отношении которых приняты ограничительные меры.

2.8. При поступлении запроса Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Волгоградской области незамедлительно представлять по телефону (8442) 24-36-41 информацию обо всех контактах заболевшего новой коронавирусной инфекцией, вызванной 2019-nCoV, в связи с исполнением им трудовых функций, а также обеспечивать проведение дезинфекций помещений, где находился заболевший.

2.9. Не допускать на рабочее место и (или) территорию организации работников из числа граждан, прибывших с территории иностранных государств, из иных субъектов Российской Федерации и проживающим с ними, а также работников, в отношении которых приняты постановления санитарных врачей об изоляции.

2.10. Осуществлять (по возможности) перевод работников на дистанционную работу в соответствии с трудовым законодательством.

2.11. В случае невозможности перевода работников на дистанционную работу в соответствии с трудовым законодательством организовать перевозку работников с места жительства к месту работы и обратно, обеспечив уборку транспортных средств, с применением дезинфицирующих средств.

2.12. Осуществлять (по возможности) перевод работников из числа граждан, прибывшими из иных субъектов Российской Федерации, работников из числа граждан, совместно проживающих с гражданами, прибывшими из иных субъектов Российской Федерации, на дистанционную работу на срок 14 дней либо на срок, указанный в постановлениях санитарных врачей, либо по согласованию сторон принимать иное решение в соответствии с трудовым законодательством, обеспечивающее соблюдение режима самоизоляции, в том числе предоставлять им ежегодный оплачиваемый отпуск.

Председательствующий

Ответственный секретарь



А.В. Денисов

С.В. Беспалко