

**РАЙОННАЯ МЕЖВЕДОМСТВЕННАЯ КОМИССИЯ ПО
СОЦИАЛЬНО-ДЕМОГРАФИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКЕ В ЛЕНИНСКОМ
МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРОТОКОЛ №2

заседания районной межведомственной комиссии по социально-демографической политике в Ленинском муниципальном районе

г.Ленинск

16.06.2022г.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВУЮЩИЙ:

Цабыбин А.С. - заместитель председателя комиссии, начальник отдела по культуре, молодёжной политике, физической культуре и спорту администрации Ленинского муниципального района.

Секретарь:

Сулейманова Е.А. – главный специалист отдела по культуре, молодёжной политике, физической культуре и спорту администрации Ленинского муниципального района.

Вопрос 1.

1. Работа Семейно-консультативного пункта (Работа с молодыми гражданами, решившими вступить в брак).

Докладчик: ГКУ СО «Ленинский центр социального обслуживания населения».

Решили:

1.1. Информацию ГКУ СО «Ленинский центр социального обслуживания» принять к сведению.

1.2. Рекомендовать всем субъектам социально-демографической политики:

1.2.1. Продолжить работу по проведению информационно-пропагандистских и профилактических мероприятий, направленных на повышение рождаемости, профилактику отказа от новорожденных и социального сиротства в Ленинском муниципальном районе;

1.2.2. Организовывать социальное сопровождение семей, имеющих детей, для преодоления жизненных трудностей, минимизации негативных последствий проблем;

1.2.3. Продолжить взаимодействие с органами местного самоуправления, общественными организациями, благотворительными фондами с целью оказания комплексной помощи;

1.2.4. Продолжить работу с молодыми парами, подающими заявления в ЗАГС, по привлечению в клуб «Брачные узы» для осознания отношения к брачному союзу и ориентации их на деторождение;

1.2.5. Продолжить информирование населения через средства массовой информации и сети Интернет об услугах, оказываемых Центром.

1.2.6. Активизировать работу с отделом ЗАГС по консультированию молодых пар.

Срок исполнения: в течение 2022г.

Вопрос 2. «Диспансеризация населения как способ улучшения социально-демографической ситуации в Ленинском муниципальном районе».

Докладчик: ГБУЗ «Ленинская ЦРБ».

Решили:

2.1. Информацию ГБУЗ «Ленинская центральная районная больница» принять к сведению.

2.2. Рекомендовать ГБУЗ «Ленинская центральная районная больница» (Д.А. Крайнову):

2.2.1. Активизировать работу по проведению диспансеризации взрослого населения по возрастным группам с целью своевременного выявления заболеваний и выполнения плана ежегодной диспансеризации.

2.3. Главному редактору МБУ «Редакция районной газеты «Знамя» (О.А.Сивковой) организовать публикацию информационных статей о порядке проведения диспансеризации.

Срок исполнения: до 01.12.2022 года.

Вопрос 3. Трудоустройство граждан, испытывающих трудности в поиске работы.

(Докладчик: ГКУ «Центр занятости населения Ленинского района»).

Решили:

3.1 Информацию ГКУ «Центр занятости населения Ленинского района» принять к сведению.

3.2. Рекомендовать:

3.2.1. Главам сельских поселений Ленинского муниципального района рекомендовать:

при формировании бюджета на 2023 год планировать финансирование для организации общественных и временных работ.

Срок исполнения: 30.01.2023г.

3.2.2. Совместно с комиссией по неформальной занятости Ленинского района активизировать работу по установлению работодателей, осуществляющих неформальную трудовую деятельность, в том числе безработных граждан, проживающих на их территории.

3.2.3. Отделу ЖКХ администрации Ленинского муниципального района рассмотреть вопрос о транспортной доступности граждан к месту работы для жителей пойменной части Ленинского района и п.Маяк Октября.

Срок исполнения: в течение 2022года.

Заместитель председателя комиссии,

начальник отдела по культуре,

молодёжной политике, физической культуре

и спорту администрации Ленинского

муниципального района

 А.С. Цабыбин