ЛЕНИНСКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА

ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

404620, г. Ленинск, ул. Ленина, 209

**РЕШЕНИЕ**

**(проект)**

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. № \_\_\_\_\_\_

**Об утверждении Положения о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности Ленинского муниципального района Волгоградской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении ими должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Уставом Ленинского муниципального района Волгоградской области,

Ленинская районная Дума

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности Ленинского муниципального района Волгоградской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении ими должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Ленинского

муниципального района А. В. Денисов

Председатель Ленинской Н. В. Корнеева

районной Думы

Утверждено

решением Ленинской районной Думы

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_

**Положение**

**о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности Ленинского муниципального района Волгоградской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении ими должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности Ленинского муниципального района Волгоградской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении ими должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Лица, замещающие муниципальные должности Ленинского муниципального района Волгоградской области, обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении ими должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

3. Лица, замещающие муниципальные должности Ленинского муниципального района Волгоградской области, направляют Председателю Ленинской районной Думы Волгоградской области уведомление, составленное по форме согласно приложения № 1.

4. Регистрация уведомлений осуществляется Председателем Ленинской районной Думы Волгоградской области в журнале регистрации уведомлений, составленному по образцу согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

5. Направленные Председателю Ленинской районной Думы Волгоградской области уведомления, рассматриваются на заседании Ленинской районной Думы Волгоградской области.

6. В ходе рассмотрения уведомлений Председатель Ленинской районной Думы Волгоградской области имеет право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации для получения необходимой информации.

7. Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе рассмотрения уведомлений, представляются Председателем Ленинской районной Думы Волгоградской области на заседание Ленинской районной Думы Волгоградской области в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомлений.

В случае направления запросов, указанных в пункте 6 настоящего Положения, уведомления, заключения и другие материалы представляются Председателем Ленинской районной Думы Волгоградской области на заседание Ленинской районной Думы Волгоградской области в течение 45 дней со дня поступления уведомлений. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

8. Ленинской районной Думой Волгоградской области по результатам рассмотрения уведомлений принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных (служебных) обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных (служебных) обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

9. В случае принятия решения, указанного в подпункте "б" пункта 8 настоящего Положения, Председатель Ленинской районной Думы Волгоградской области принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

10. Уведомление и иные материалы, связанные с рассмотрением уведомления, приобщаются к личному делу главы и председателя КСП Ленинского муниципального района Волгоградской области.

Уведомление и иные материалы, связанные с рассмотрением уведомления депутата, замещающего муниципальную должность в Ленинской районной Думе Волгоградской области, приобщаются к кадровой справке данных депутатов.

**Приложение № 1  
к** [Положению](#sub_1000) **о порядке сообщения лицами,  
замещающими муниципальные должности  
Ленинского муниципального района  
Волгоградской области о возникновении  
личной заинтересованности при исполнении ими  
должностных (служебных) обязанностей, которая приводит  
или может привести к конфликту интересов**

Председателю Ленинской районной

Думы Волгоградской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., замещаемая должность)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Ленинской районной Думы Волгоградской области при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись лица, направляющего (расшифровка подписи)

уведомление)

**Приложение № 2  
к** [Положению](#sub_1000) **о порядке сообщения лицами,  
замещающими муниципальные должности  
Ленинского муниципального района  
Волгоградской области о возникновении  
личной заинтересованности при исполнении ими   
должностных (служебных) обязанностей, которая приводит  
или может привести к конфликту интересов**

**ЖУРНАЛ**

**регистрации уведомлений лиц, замещающих муниципальные должности**

**Ленинского муниципального района Волгоградской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении ими должностных (служебных) должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Регистрационный номер уведомления | Дата регистрации уведомления | Уведомление представлено  (Ф.И.О., должность) | Уведомление зарегистрировано  (Ф.И.О., должность) | Подпись лица, зарегистрировавшего уведомление |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |