



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЛЕНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 01.11.2018 № 627

Об утверждении Положения о составе, порядке подготовки документов территориального планирования Ленинского муниципального района, порядке подготовки изменений и внесения их в такие документы, а также состав, порядок подготовки программ, включающих мероприятия по реализации таких документов

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь частью 2 статьи 18 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 22 Устава Ленинского муниципального района Волгоградской области

администрация Ленинского муниципального района  
**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о составе, порядке подготовки документов территориального планирования Ленинского муниципального района, порядке подготовки изменений и внесения их в такие документы, а также состав, порядок подготовки программ, включающих мероприятия по реализации таких документов (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Ленинского муниципального района от 17.07.2018 № 423 «Об утверждении Положения о составе, порядке подготовки документов территориального планирования Ленинского муниципального района Волгоградской области, порядке подготовки изменений и внесения их в такие документы, а также состав, порядок подготовки программ, включающих мероприятия по реализации таких документов».

3. Постановление вступает в силу с момента его официального обнародования.

4. Контроль исполнения постановления возложить на начальника отдела архитектуры и градостроительства администрации Ленинского муниципального района Е.Г. Куц.

И.о. главы администрации  
Ленинского муниципального района

О.Ф. Шалаева

УТВЕРЖДЕНО

к постановлению администрации  
Ленинского муниципального района

от 01.10.2018 № 627

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о составе, порядке подготовки документов территориального планирования Ленинского муниципального района, порядке подготовки изменений и внесения их в такие документы, а также состав, порядок подготовки программ, включающих мероприятия по реализации таких документов

### **Раздел 1. Общие положения**

1. Положение о составе, порядке подготовки документов территориального планирования Ленинского муниципального района, порядке внесения в них изменений (далее - Положение) определяет состав документов территориального планирования на территории Ленинского муниципального района (схемы территориального планирования муниципального района и генеральных планов сельских поселений, входящих в состав муниципального района), уполномоченные органы, ответственные за их разработку, порядок принятия решений о подготовке документов территориального планирования, их опубликования и утверждения, порядок подготовки изменений и внесения их в документы территориального планирования.

2. Территориальное планирование Ленинского муниципального района (далее - территориальное планирование) - это планирование развития территорий, входящих в состав Ленинского муниципального района, в том числе для установления функциональных зон, определения планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения.

3. Уполномоченным органом по организации подготовки проектов документов территориального планирования Ленинского муниципального района и внесения изменений в них является отдел архитектуры и градостроительства администрации Ленинского муниципального района Волгоградской области (далее - уполномоченный орган).

4. Уполномоченный орган вправе самостоятельно готовить проекты документов территориального планирования Ленинского муниципального района или организовывать работу по выбору подрядчика в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок.

## **Раздел 2. Состав документов территориального планирования Ленинского муниципального района**

1. Документами территориального планирования муниципальных образований Ленинского муниципального района являются: схема территориального планирования Ленинского муниципального района (далее - схема территориального планирования) и генеральные планы сельских поселений, входящих в состав Ленинского муниципального района (далее - генеральный план).

2. Схема территориального планирования муниципального района содержит:

- положение о территориальном планировании;
- карту планируемого размещения объектов местного значения муниципального района.

2.1. К схеме территориального планирования прилагаются материалы по ее обоснованию в текстовой форме и в виде карт, предусмотренные статьей 19 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3. Генеральный план содержит:

- положение о территориальном планировании;
- карту планируемого размещения объектов местного значения поселения;
- карту границ населенных пунктов (в том числе границ образуемых населенных пунктов), входящих в состав поселения;
- карту функциональных зон поселения.

3.1. К генеральному плану прилагаются материалы по его обоснованию в текстовой форме и в виде карт, предусмотренные статьей 23 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

4. Виды объектов местного значения муниципального района, поселения, указанных в пункте 1 части 3 статьи 19 и пункте 1 части 5 статьи 23 Градостроительного кодекса Российской Федерации, подлежащих отображению на схеме территориального планирования и генеральных планах, определяются законом Волгоградской области.

5. Обязательным приложением к документам территориального планирования являются сведения о границах населенных пунктов (в том числе границах образуемых населенных пунктов), входящих в состав поселения, которые должны содержать графическое описание местоположения границ населенных пунктов, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.

Уполномоченный орган также вправе подготовить текстовое описание местоположения границ населенных пунктов.

Графическое и текстовое описание местоположения границ населенных пунктов, входящих в состав поселения, осуществляется по формам, установленным федеральным органом исполнительной власти,

осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере ведения Единого государственного реестра недвижимости, осуществления государственного кадастрового учета недвижимого имущества, государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости.

6. Схема территориального планирования муниципального района, предусматривающая размещение линейных объектов федерального значения, линейных объектов регионального значения, линейных объектов местного значения, утверждается на срок не менее чем двадцать лет. В иных случаях схема территориального планирования утверждается на срок не менее чем десять лет.

7. Генеральный план поселения утверждается на срок не менее чем двадцать лет.

### **Раздел 3. Полномочия органов местного самоуправления Ленинского муниципального района по подготовке документов территориального планирования Ленинского муниципального района**

1. Ленинская районная Дума Волгоградской области:

1.1. Утверждает схему территориального планирования Ленинского муниципального района Волгоградской области.

1.2. Утверждает генеральные планы сельских поселений, входящих в состав Ленинского муниципального района.

1.3. Утверждает изменения в документы территориального планирования и их актуализированные редакции.

2. Администрация Ленинского муниципального района:

2.1. Принимает решение о подготовке проектов документов территориального планирования, а также о внесении изменений в документы территориального планирования.

2.2. Проводит публичные слушания по проектам генеральных планов, а также о внесении изменений в них.

2.3. Организует работу согласительной комиссии в случае поступления от одного или нескольких органов заключений, содержащих положения о несогласии с проектом документов территориального планирования (внесений изменений в них), с обоснованием принятых решений.

2.4. Направляет согласованные проекты документов территориального планирования (внесений изменений в них) в Ленинскую районную Думу Волгоградской области на утверждение.

2.5. Является заказчиком выполнения работ по подготовке документов территориального планирования и внесения в них изменений.

2.6. Утверждает задание на разработку проектов документов территориального планирования и внесения изменений в них.

2.7. Осуществляет финансирование выполнения работ по подготовке документов территориального планирования и внесения изменений в них.

2.8. Осуществляет размещение в печатных и электронных средствах массовой информации необходимую информацию о процедурах подготовки проектов территориального планирования и внесения в них изменений.

2.9. Осуществляет взаимодействие с органами исполнительной власти Волгоградской области, сельскими поселениями, входящими в состав Ленинского муниципального района, в случае совместной подготовки проектов документов территориального планирования (внесения в них изменений).

2.10. Организует согласование проектов документов территориального планирования и внесения в них изменений в соответствии с градостроительным законодательством РФ, в том числе с использованием сайта Федеральной государственной информационной системы территориального планирования РФ (ФГИС ТП РФ).

2.11. Обеспечивает доступ к проектам документов территориального планирования и материалам по обоснованию таких проектов, а также к утвержденным документам территориального планирования, в том числе с использованием сайта ФГИС ТП РФ.

2.12. Направляет утвержденный документ территориального планирования в орган кадастрового учета в соответствии с законодательством о регистрации прав.

#### **Раздел 4. Порядок подготовки документов территориального планирования Ленинского муниципального района**

1. Подготовка документов территориального планирования и внесения изменений в них включает в себя следующие этапы:

1.1. Принятие решения о подготовке проекта документа территориального планирования, а также решения о подготовке внесения в него изменений.

1.2. Выполнение работ по подготовке проекта документа территориального планирования и внесения в него изменений.

1.3. Подготовка технического задания на подготовку проекта документа территориального планирования и внесения в него изменений.

1.4. Обеспечение подготовки проекта документа территориального планирования и внесения в него изменений.

1.5. Обеспечение доступа к проекту документа территориального планирования и внесения в него изменений.

1.6. Рассмотрение проекта документа территориального планирования территории и внесения в него изменений на публичных слушаниях.

1.7. Согласование проекта документа территориального планирования и внесения в него изменений.

1.8. Принятие решения главы администрации Ленинского муниципального района Волгоградской области о направлении проекта

документа территориального планирования и внесения в него изменений для утверждения в Ленинскую районную Думу Волгоградской области.

1.9. Утверждение (отклонение) проекта документа территориального планирования (внесения в него изменений), обеспечение доступа к утверждённым материалам.

1.10. Направление материалов утверждённого документа территориального планирования в уполномоченный орган на ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности.

1.11. Направление сведений в Единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН).

#### **4.1. Принятие решения о подготовке проекта документа территориального планирования и внесения в него изменений**

1. Уполномоченным органом анализируется необходимость подготовки нового документа территориального планирования или внесения в действующий документ территориального планирования и готовится проект постановления администрации Ленинского муниципального района Волгоградской области о принятии решения о подготовке проекта документа территориального планирования или внесения в него изменений.

2. Определяются источники финансирования подготовки проекта документа территориального планирования и внесения в него изменений.

3. Определяется возможность привлечения подрядчика в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок или подготовка проекта самостоятельно уполномоченным органом администрации Ленинского муниципального района Волгоградской области, с привлечением других структурных подразделений администрации Ленинского муниципального района Волгоградской области.

4. При принятии решения о подготовке проекта генерального плана сельского поселения дополнительно определяются:

- населенные пункты, входящие в состав поселения, применительно к которым будет осуществляться подготовка генерального плана с последующим внесением изменений, относящихся к другим частям территорий поселения, в части установления или изменения границы населенных пунктов;

- объем работ по подготовке проекта генерального плана сельского поселения:

- объем работ по сбору исходных данных для подготовки проекта генерального плана;

- содержание генерального плана, формата материалов для согласования и формата материала, сдаваемых в составе проекта.

5. Решение о подготовке проекта документа территориального планирования, а также решение о внесении в него изменений оформляется постановлением администрации Ленинского муниципального района Волгоградской области.

6. Подготовка проекта схемы территориального планирования и внесения изменений в нее осуществляется в соответствии с требованиями статьи 9 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее - Кодекс) и с учетом региональных и местных нормативов градостроительного проектирования Ленинского муниципального района и сельских поселений, входящих в состав Ленинского муниципального района, а также с учетом предложений заинтересованных лиц.

7. Постановлением могут определяться сроки подготовки проекта генерального плана и внесения в него изменений.

8. Постановлением о подготовке проекта генерального плана и внесении изменений в него может быть образована комиссия по подготовке проекта генерального плана и внесении изменений в него как коллегиальный и совещательный орган, обеспечивающий координацию и последовательность работ по подготовке проекта генерального плана, и внесении изменений в него, организующий взаимодействие с исполнителем данных работ и согласование необходимых проектных решений.

8.1. На комиссию могут быть возложены и иные задачи в рамках подготовки проекта генерального плана и внесения изменений в него.

8.2. В состав комиссии могут входить представители заинтересованных органов местного самоуправления поселения, государственных органов (по согласованию с ними), муниципальных предприятий, учреждений и организаций (по согласованию с ними), представители местных общественных объединений и жители муниципального образования.

9. Определение исполнителя разработки проекта генерального плана, предложений о внесении изменений в генеральный план осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10. Внесение изменений в документы территориального планирования проводится относительно каждого утвержденного документа, в соответствии с требованиями статей 9, 20, 21, 24 и 25 Кодекса, разделами 4, 4.1.-4.11 настоящего Положения.

#### **4.2. Выполнение работ по подготовке проекта документа территориального планирования и внесения в него изменений**

1. Работы по подготовке проекта документа территориального планирования, а также внесения в него изменений могут быть выполнены самостоятельно уполномоченным органом, с привлечением других подразделений администрации, или с привлечением подрядчика.

2. Определение подрядчика по подготовке проекта документа территориального планирования осуществляется в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок РФ.

### **4.3. Подготовка технического задания на подготовку проекта документа территориального планирования и внесения в него изменений**

1. Техническое задание утверждается как самостоятельный документ.
2. Техническое задание готовится уполномоченным органом.

### **4.4. Обеспечение подготовки проекта документа территориального планирования и внесения в него изменений.**

1. Муниципальный контракт на разработку проекта документа территориального планирования заключается в порядке, установленном гражданским законодательством и законодательством о контрактной системе в сфере закупок РФ. Обязательным приложением к контракту является техническое задание. Смета (соглашение о стоимости работ), календарный план выполнения работ и другие приложения к муниципальному контракту также могут быть приложениями к контракту.

2. Содержание проекта документа территориального планирования, формат сдаваемых материалов, количество экземпляров в процессе подготовки может быть уточнено в процессе подготовки документации по согласованию между заказчиком и подрядчиком, о чем необходимо указать в техническом задании, определив также процедуру уточнения.

3. Обеспечение административных процедур по подготовке проекта документа территориального планирования возлагается на администрацию Ленинского муниципального района Волгоградской области в лице уполномоченного органа.

4. Финансирование работ по подготовке проекта документа территориального планирования осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусматривающего финансирование работ по подготовке проектов документов территориального планирования за счет бюджетных источников в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.

5. Возможна подготовка материалов обоснования проекта документа (части документа) территориального планирования, утверждаемой части или материалов обоснования по внесению изменений в документ территориального планирования иными заинтересованными лицами, в том числе для создания объектов местного значения, за свой счёт.

### **4.5. Обеспечение доступа к проекту документа территориального планирования и внесения в него изменений.**

1. Уполномоченный орган обязан обеспечить доступ к проекту документа территориального планирования Ленинского муниципального района и материалам по обоснованию такого проекта в информационной системе территориального планирования ФГИС ТП с использованием официального сайта в сети "Интернет" не менее чем за три месяца до их утверждения.



2. Уполномоченный орган уведомляет в электронной форме или посредством почтового отправления органы государственной власти и органы местного самоуправления в соответствии с Градостроительным кодексом РФ об обеспечении доступа к проекту и материалам по обоснованию проекта в трёхдневный срок со дня обеспечения данного доступа.

#### **4.6. Рассмотрение проекта документа территориального планирования территории и внесения в него изменений на общественных обсуждениях или публичных слушаниях**

1. Проекты генеральных планов сельских поселений и внесения в них изменений до их утверждения подлежат рассмотрению на публичных слушаниях.

2. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется в соответствии с Положением о проведении публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории сельских поселений Ленинского муниципального района, утвержденным решением Ленинской районной Думы Волгоградской области и настоящим положением.

3. Публичные слушания проводятся в каждом населенном пункте сельского поселения, относительно которого подготовлен проект генерального плана и внесения изменений в него.

В случае внесения изменений в генеральный план в отношении части территории поселения публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и (или) объектов капитального строительства, находящихся в границах территории сельского поселения, в отношении которой осуществлялась подготовка указанных изменений.

4. При проведении публичных слушаний в целях обеспечения участников общественных обсуждений равными возможностями для участия в публичных слушаниях территория населенного пункта может быть разделена на части.

5. Срок проведения публичных слушаний с момента оповещения жителей сельского поселения, в отношении которого подготовлен проект генерального плана и внесения изменений в него, о месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

6. Результатом проведения публичных слушаний являются протоколы публичных слушаний по проекту генерального плана и внесения изменений в него, заключение о результатах таких публичных слушаний.

7. Глава администрации Ленинского муниципального района с учетом протокола публичных слушаний, заключения о результатах публичных слушаний принимает решение:

- о согласии с проектом генерального плана и внесения в него изменений и направлении его в Ленинскую районную Думу Волгоградской области;
- об отклонении проекта генерального плана и внесения в него изменений и о направлении его на доработку.

8. Внесение в генеральные планы изменений, предусматривающих изменение границ населенных пунктов в целях жилищного строительства или определения зон рекреационного назначения, осуществляется без проведения публичных слушаний.

#### **4.7. Согласование проекта документа территориального планирования и внесения в него изменений**

1. Проект документа территориального планирования и внесения в него изменений подлежит согласованию в случаях, указанных в статьях 21, 25 Градостроительного кодекса РФ с:

- уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в порядке, установленном этим органом;
- высшим исполнительным органом государственной власти Волгоградской области;
- органами местного самоуправления поселений, входящих в состав муниципального района, в части возможного влияния планируемых для размещения объектов местного значения муниципального района на социально-экономическое развитие таких поселений, возможного негативного воздействия данных объектов на окружающую среду на территориях таких поселений (в случае согласования проекта схемы территориального планирования);
- органами местного самоуправления муниципального района, в границах которого находится поселение (в случае согласования проекта генерального плана поселения);
- с заинтересованными органами местного самоуправления муниципальных образований, имеющих общую границу с муниципальным районом, подготовившим проект схемы территориального планирования, или поселением, подготовившим проект генерального плана, в целях соблюдения интересов населения муниципальных образований при установлении на их территориях зон с особыми условиями использования территорий в связи с планируемым размещением объектов местного значения муниципального района (поселения), при размещении объектов местного значения, которые могут оказать негативное воздействие на окружающую среду на территориях таких муниципальных образований.

2. Срок согласования документов территориального планирования и внесения изменений в них не может превышать три месяца со дня поступления

уведомления об обеспечении доступа к указанному проекту и материалам по его обоснованию в информационной системе территориального планирования.

3. В случае непоступления в установленный срок заключений на проект документа территориального планирования и внесения в него изменений от указанных в п. 1 настоящего подраздела органов, данный проект считается согласованным с такими органами.

4. В случае поступления от одного или нескольких указанных п. 1 настоящего подраздела органов заключений, содержащих положения о несогласии с проектом документа территориального планирования с обоснованием принятого решения, глава администрации Ленинского муниципального района в течение тридцати дней со дня истечения установленного срока согласования проекта принимает решение о создании согласительной комиссии. Максимальный срок работы согласительной комиссии не может превышать три месяца.

5. Согласительная комиссия по результатам своей работы представляет документы и материалы в соответствии с положениями статей 21, 25 кодекса РФ главе администрации Ленинского муниципального района.

6. На основании документов и материалов, представленных согласительной комиссией, глава администрации Ленинского муниципального района принимает решение о направлении согласованного или несогласованного в определенной части проекта документа территориального планирования в Ленинскую районную Думу Волгоградской области или об отклонении такого проекта и о направлении его на доработку.

#### **4.8. Принятие решения главы администрации Ленинского муниципального района Волгоградской области о направлении проекта документа территориального планирования и внесении в него изменений для утверждения в Ленинскую районную Думу Волгоградской области**

1. На основании документов и материалов, представленных уполномоченным органом или представленных согласительной комиссией (в случае её создания), глава администрации Ленинского муниципального района принимает решение о направлении согласованного или несогласованного в определенной части проекта документации территориального планирования и внесении в него изменений в Ленинскую районную Думу Волгоградской области для утверждения или отклонения проекта и направлении его на доработку.

#### **4.9. Утверждение (отклонение) проекта документа территориального планирования (внесения в него изменений) и обеспечение доступа к утверждённым материалам**

1. Ленинская районная Дума Волгоградской области принимает решение об утверждении документа территориального планирования (внесении в него

изменений) или об отклонении проекта и о направлении его соответственно главе Ленинского муниципального района на доработку.

2. Проект документа территориального планирования (внесения в него изменений) утверждается решением Ленинской районной Думы в соответствии с регламентом Ленинской районной Думы.

3. Администрация Ленинского муниципального района Волгоградской области обеспечивает размещение утверждённой документации территориального планирования на официальном сайте администрации Ленинского муниципального района в разделе "ЖКХ, Градостроительство" в соответствии с установленным порядком.

4. Материалы для размещения на сайте администрации Ленинского муниципального района Волгоградской области предоставляет уполномоченный орган.

5. Уполномоченный орган обеспечивает доступ к утверждённым материалам с использованием официального сайта в сети "Интернет" ФГИС ТП в срок, не превышающий десяти дней со дня утверждения таких документов.

#### **4.10. Направление материалов утверждённого документа территориального планирования в уполномоченный орган на ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности**

1. Ленинская районная Дума, в соответствии со статьёй 57 Градостроительного кодекса РФ, в течение семи дней со дня утверждения документа территориального планирования направляет соответствующую копию решения об утверждении в администрацию Ленинского муниципального района Волгоградской области.

2. Уполномоченный орган в течении четырнадцати дней размещает утверждённый документ территориального планирования в информационной системе градостроительной деятельности Ленинского муниципального района Волгоградской области.

#### **4.11. Направление сведений в Единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН)**

1. В соответствии с пунктами 7, 8, 14 части 1 статьи 32 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости" администрация Ленинского муниципального района Волгоградской области обязана направить сведения в ЕГРН в соответствии с установленными сроками.

2. Уполномоченным органом по организации направления сведений в ЕГРН является отдел архитектуры и градостроительства администрации Ленинского муниципального района Волгоградской области.

## **Раздел 5. Реализация документов территориального планирования Ленинского муниципального района Волгоградской области**

1. Реализация документов территориального планирования Ленинского муниципального района Волгоградской области осуществляется путем:

1) подготовки и утверждения документации по планировке территории в соответствии с документами территориального планирования Ленинского муниципального района;

2) принятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, решений о резервировании земель, об изъятии, в том числе путем выкупа, земельных участков для муниципальных нужд, о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую;

3) создания объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения на основании документации по планировке территории.

2. Реализация схемы территориального планирования Ленинского муниципального района Волгоградской области осуществляется путем выполнения мероприятий, которые предусмотрены муниципальными программами, утвержденными администрацией Ленинского муниципального района и реализуемыми за счет средств бюджета Ленинского муниципального района, или нормативными правовыми актами администрации Ленинского муниципального района, или в установленном администрацией Ленинского муниципального района порядке решениями главных распорядителей средств местного бюджета, или инвестиционными программами организаций коммунального комплекса.

3. Реализация генеральных планов сельских поселений Ленинского муниципального района осуществляется путем выполнения мероприятий, которые предусмотрены муниципальными программами, утвержденными администрацией Ленинского муниципального района и администрациями сельских поселений и реализуемыми за счет средств местных бюджетов, или нормативными правовыми актами администрации Ленинского муниципального района и администраций сельских поселений, или в установленном администрацией Ленинского муниципального района порядке решениями главных распорядителей средств бюджета Ленинского муниципального района, программами комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений и (при наличии) инвестиционными программами организаций коммунального комплекса.

4. В случае, если программы, реализуемые за счет средств бюджета Ленинского муниципального района и сельских поселений, входящих в состав Ленинского муниципального района, решения органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств соответствующих бюджетов, предусматривающие создание объектов местного значения, инвестиционные программы субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса приняты до утверждения документов

территориального планирования и предусматривают создание объектов местного значения, подлежащих отображению в документах территориального планирования, но не предусмотренные ранее, такие программы и решения подлежат в двухмесячный срок с даты утверждения документов территориального планирования приведению в соответствие с ними.

5. В случае, если программы, реализуемые за счет средств бюджета Ленинского муниципального района и средств бюджетов сельских поселений, входящих в состав Ленинского муниципального района, решения органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств соответствующих бюджетов, предусматривающие создание объектов местного значения, инвестиционные программы субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса принимаются после утверждения документов территориального планирования и предусматривают создание объектов местного значения, подлежащих отображению в документах территориального планирования, но не предусмотренные ранее, в документы территориального планирования в пятимесячный срок с даты утверждения таких программ и принятия таких решений вносятся соответствующие изменения.