

**РАЙОННАЯ МЕЖВЕДОМСТВЕННАЯ КОМИССИЯ ПО
СОЦИАЛЬНО-ДЕМОГРАФИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКЕ В ЛЕНИНСКОМ
МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРОТОКОЛ №2

заседания районной межведомственной комиссии по социально-демографической политике в Ленинском муниципальном районе

г.Ленинск

29.06.2023г.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВУЮЩИЙ:

Чуланова Т.Ю. - председатель комиссии, заместитель главы Ленинского муниципального района – начальник отдела опеки и попечительства

Секретарь:

Сулейманова Е.А. – главный специалист отдела по культуре, молодёжной политике, физической культуре и спорту администрации Ленинского муниципального района.

Вопрос 1. Работа Семейно-консультативного пункта ГКУ СО «Ленинский центр социального обслуживания населения».

Докладчик: ГКУ СО «Ленинский центр социального обслуживания населения».

Решили:

1.1. Информацию ГКУ СО «Ленинский центр социального обслуживания» принять к сведению.

1.2. Рекомендовать:

ГКУ СО «Ленинский центр социального обслуживания», всем субъектам социально-демографической политики:

1.2.1. Вести целенаправленную и квалифицированную подготовку молодоженов к семейной жизни в рамках работы клуба для молодых пар «Брачные узы», увеличить количество участников клуба;

1.2.2. Продолжить разработку и распространение информационных материалов о федеральных и региональных мерах поддержки семей с детьми и семей, воспитывающих второго и третьего ребенка;

1.2.3. Осуществление патронажа семей, оказавшихся в социально - опасном положении путем систематических наблюдений за социально — экономическим состоянием клиентов, своевременное выявление угрозы осложнения или возникновения трудной жизненной ситуации и оказание необходимой помощи.

1.2.4. Активизировать работу с отделом ЗАГС по консультированию молодых пар.

1.3. Центрам культуры и досуга поселений увеличит количество мероприятий, повышающих статус семьи: День семьи, любви и верности, конкурс «Молодая семья», «Золотые юбилеры» и др.

Срок исполнения: в течение 2023г.

Вопрос 2. «Диспансеризация населения как способ улучшения социально-демографической ситуации в Ленинском муниципальном районе».

Докладчик: ГБУЗ «Ленинская ЦРБ».

Решили:

2.1. Информацию ГБУЗ «Ленинская центральная районная больница» принять к сведению.

2.2. Рекомендовать ГБУЗ «Ленинская центральная районная больница» (Д.А. Крайнову):

2.2.1. Активизировать работу по проведению диспансеризации взрослого населения по возрастным группам с целью своевременного выявления заболеваний и выполнения плана ежегодной диспансеризации.

2.3. Главному редактору МБУ «Редакция районной газеты «Знамя» (О.А.Сивковой) организовать публикацию информационных статей о порядке проведения диспансеризации.

Срок исполнения: до 01.12.2023 года.

Вопрос 3. «Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование граждан»

Докладчик: ГКУ «Центр занятости населения Ленинского района»).

Решили:

3.1 Информацию ГКУ «Центр занятости населения Ленинского района» принять к сведению.

3.2. Рекомендовать:

ГКУ «Центр занятости населения Ленинского района» принять к сведению.

3.2.1. Подготовить листовки с разъяснениями по обучению лиц данной категории и распространить их по организациям и учреждениям, в районной газете «Знамя», социальных сетях.

3.2.2. Организовать работу по направлению лиц данной категории для прохождения профессионального обучения, дополнительного профессионального образования, переобучения и повышения квалификации.

Срок исполнения: до 01.12.2023 года.

Председатель комиссии,
заместитель главы Ленинского
муниципального района –
начальник отдела опеки и попечительства

 Т.Ю. Чуланова